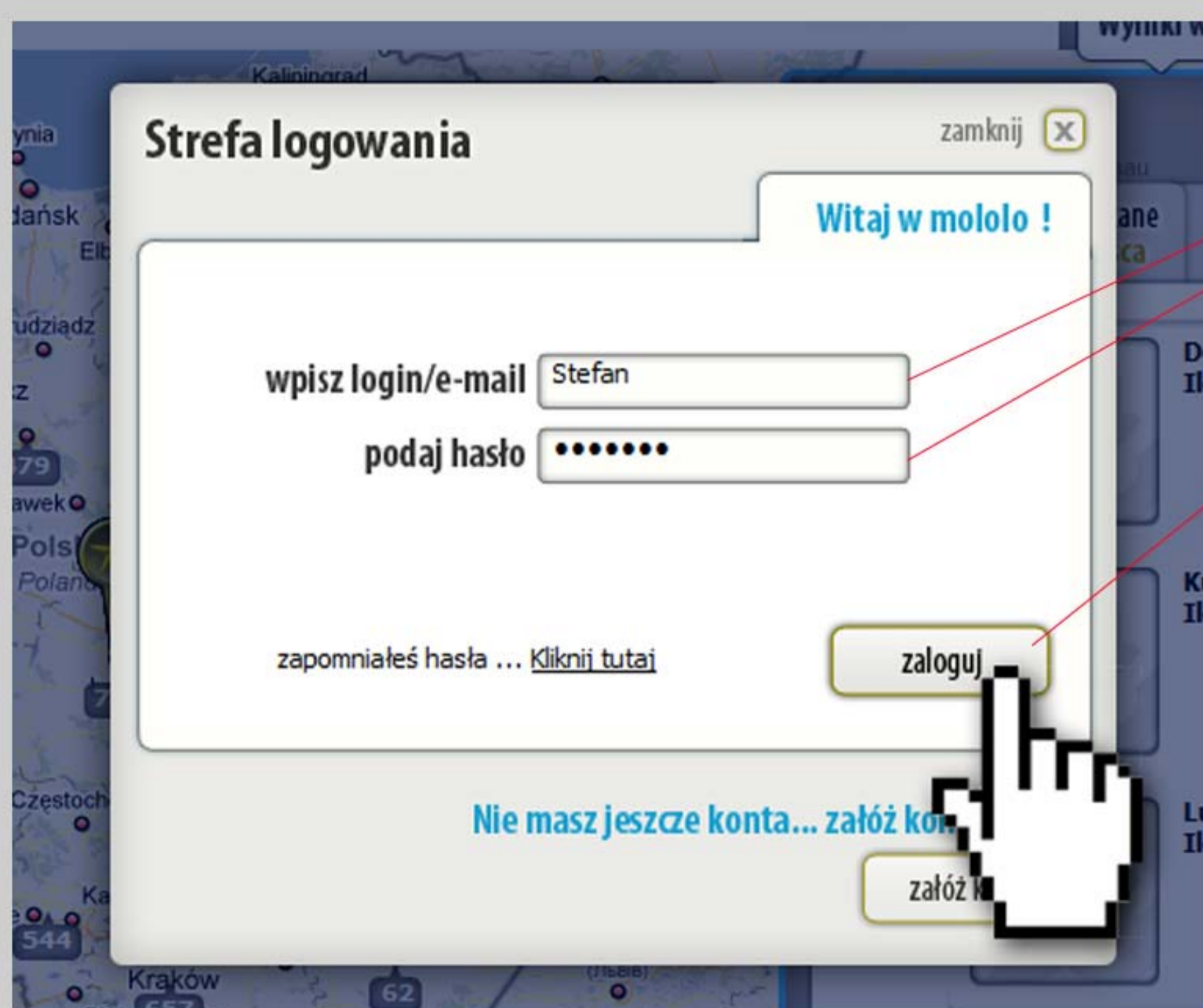


## Dodawanie miejsca w serwisie www.wosp.mololo.pl – Krok po kroku

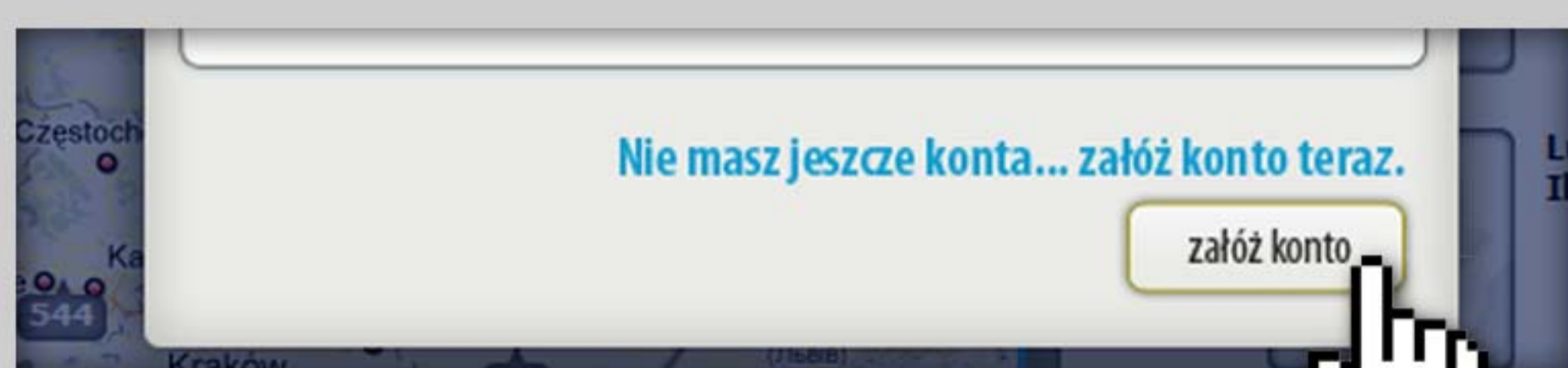
Jeśli natrafisz na jakieś problemy – skontaktuj się z biurem obsługi pod adresem e-mail: [wosp@mololo.pl](mailto:wosp@mololo.pl)  
w ostateczności zadzwoń pod nr tel. **506-716-705**



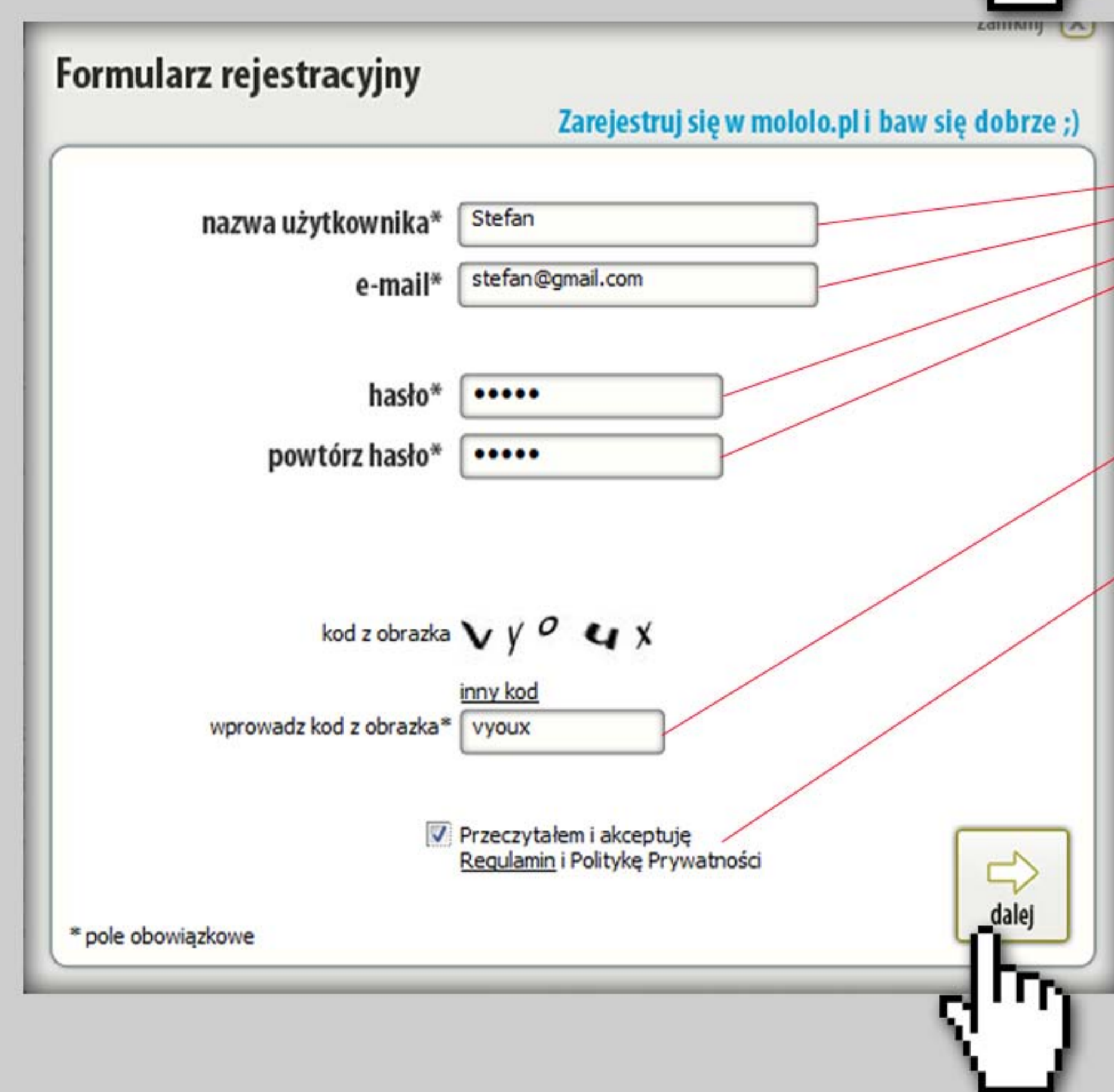
### 1. Musisz być zalogowany (kliknij "zaloguj")



wpisz login/e-mail oraz podaj hasło  
kliknij przycisk „zaloguj”



### 2. Jeśli nie masz jeszcze konta w mololo.pl (kliknij "załóż konto")



Wypełnij pola oznaczone gwiazdką  
Przepisz kod z obrazka  
Zaznacz, że zapoznałeś się z regulaminem.

Kliknij „dalej”  
Teraz jesteś zalogowany



### 3. Po zalogowaniu kliknij - "moje konto"

Dalej kliknij - "wydarzenia"  
Następnie - "dodaj nowe"

Moje konto

Mój profil Wydarzenia Newsletter Fora Konkursy

dodaj Nowe wydarzenia Prywatne aktualne archiwum ulubione

Dodawaj nowe wydarzenia i ciekawe miejsca  
Pokaż innym gdzie warto się bawić ?

Wydarzenie   
Miejsce

dalej

#### 4. Zaznacz "miejsce"

Kliknij - "dalej"

Moje konto

Mój profil Wydarzenia Newsletter Fora Konkursy

dodaj Nowe wydarzenia Prywatne aktualne archiwum ulubione

Wybierz czy Jesteś organizatorem czy promotorem

Krok 1 Krok 2 Krok 3 Krok 4

organizator\*  promotor\*

kategoria\* Inne

podkategoria\* Różne

nazwa miejsca\* 18 Finał WOŚP

dodatkowy tytuł Koncert

adres\* województwo Kujawsko-Pomorskie

miasto Trouń kod 10-086

ulica Słowackiego nr 1/6

nazwa miejsca Dom Studencki nr6

zlokalizuj na mapie

dalej

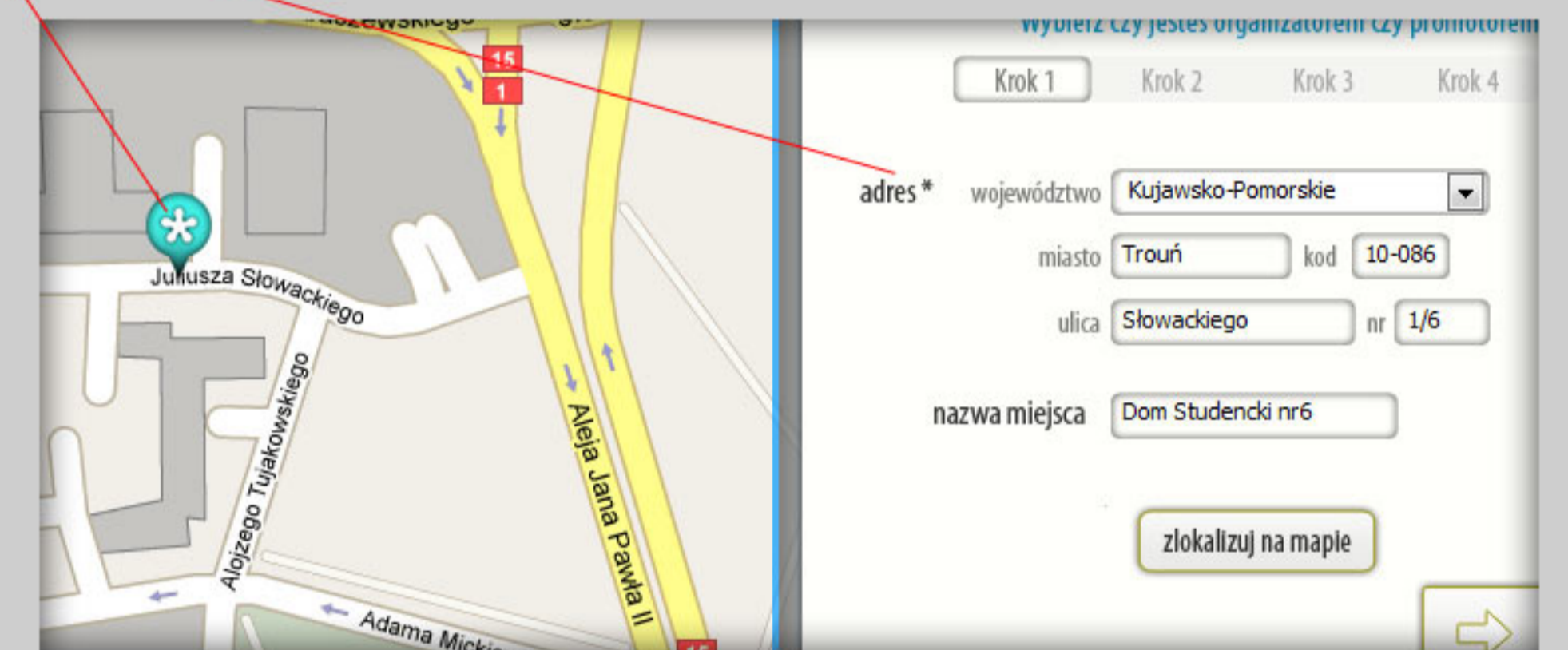
#### 5. Uzupełnij pola zaznaczone gwiazdką

Nazwą wydarzenia może być nazwa budynku (szkoła nr x),  
miejsce, gdzie będzie koncert, czy impreza plenerowa  
(rynek, klub osiedlowy)

Pamiętaj o dokładnym adresie!

Kliknij - „zlokalizuj na mapie”

Kliknij - "dalej"



Mój profil Wydarzenia Newsletter Fora Konkursy

dodaj Nowe wydarzenia Prywatne aktualne archiwum ulubione

Wpisz datę wydarzenia, dodaj cenę biletów...

Krok 1 Krok 2 Krok 3 Krok 4

data\* od 11 grudzień 2009

do 11 grudzień 2009

godzina\* od

do

bilety

ilość miejsc

kontakt\*

kontakt\*

kontakt\*

kontakt\*

opis miejsca\*

cofnij dalej

#### 6. Postaraj się zdobyć informacje

i uzupełnić dane kontaktowe szefa sztabu, organizatora.

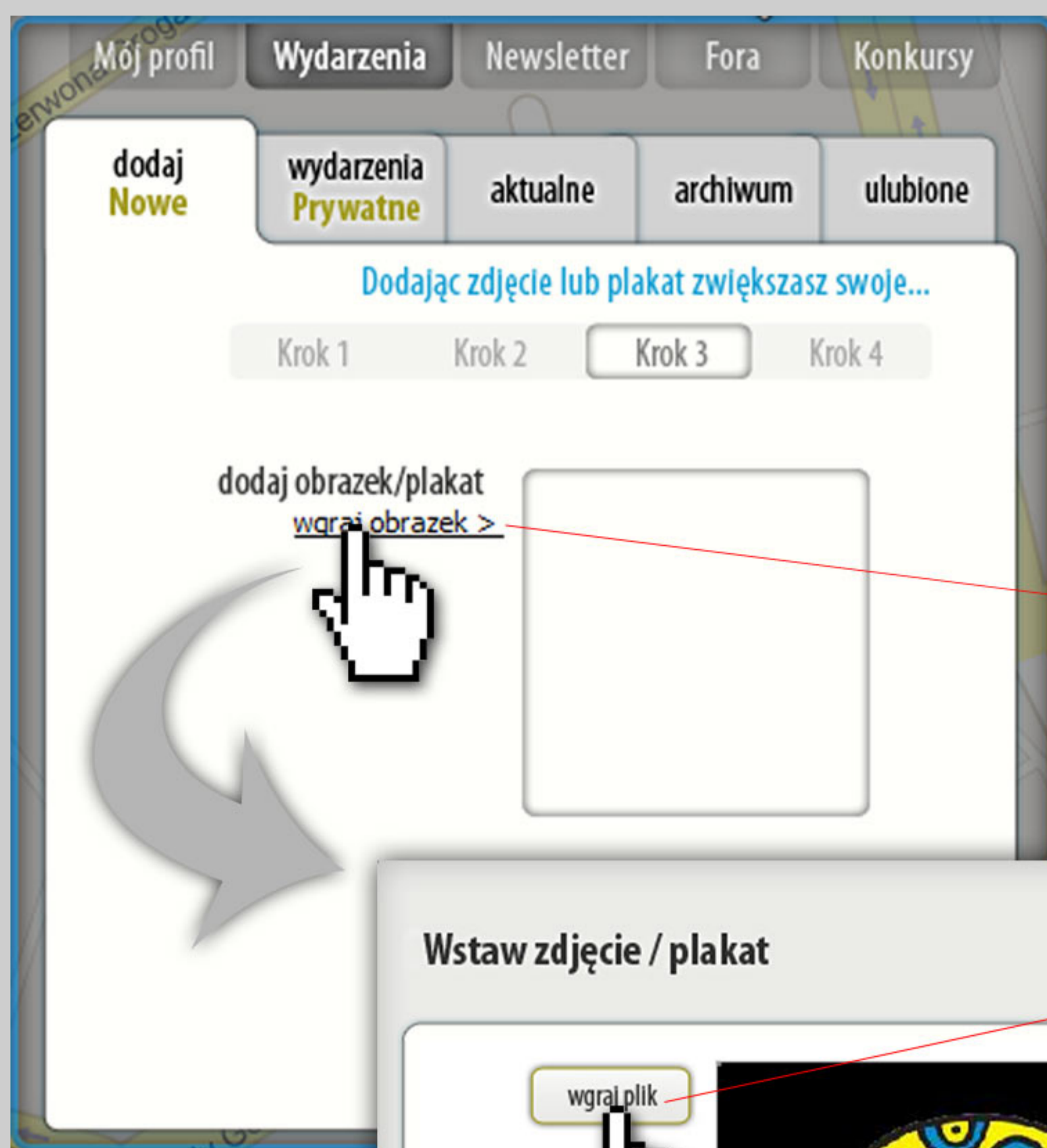
kontakty powinny dotyczyć udzielania  
odpowiedzi odnośnie danego wydarzenia

Opis miejsca (jeśli chcesz dodać – dodawaj śmiało)

Kliknij - "dalej"

## 7. Dodawanie Zdjęcia

Tu możesz dodać zdjęcie związane z dodawanym wydarzeniem lub miejsca, w którym się odbywa, lub sztabu, okolicy.



Kliknij - "wgraj obrazek >"  
otworzy się nowe okno „wstaw zdjęcie / plakat”

Wybierz ze swoich plików  
zdjęcie / logo / plakat, który chcesz wstawić.



Widzisz już dodany obraz – kliknij „zapisz”

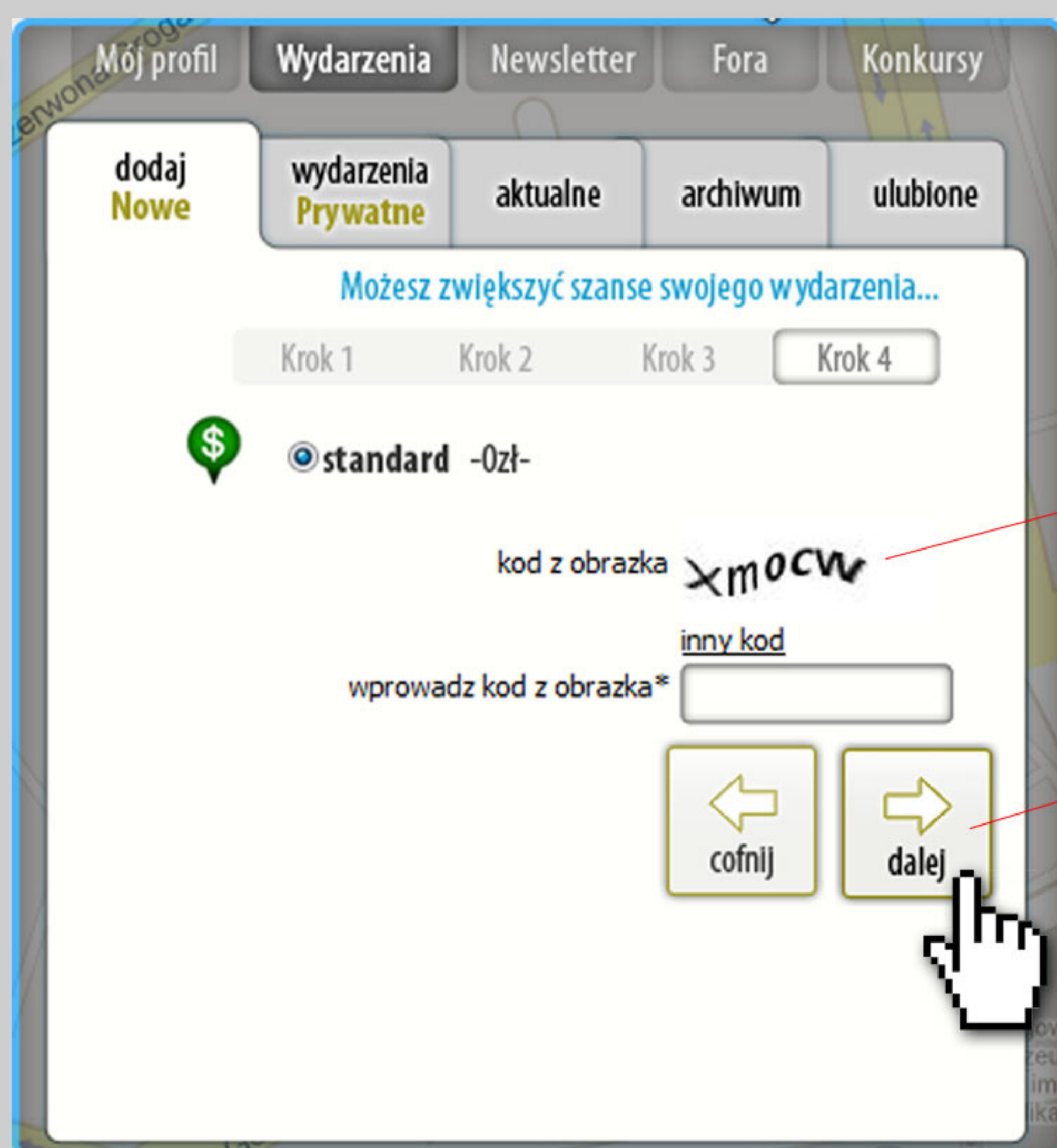


Kliknij „dalej”

## 8. Przepisz kod z obrazka i kliknij „dalej”

Przepisz kod z obrazka

Kliknij „dalej”



Miejsce zostało dodane :)

## Jeżeli chcesz edytować (poprawić, zmienić wcześniejszy opis..)



### 9. Po dodaniu miejsca możesz zawsze zmieniać jego dane (czas, adres, opis.....)

Po zalogowaniu kliknij - „moje konto”

Następnie „wydarzenia aktualne”

z zakładki “aktualne” wybierz miejsce które chcesz edytować kliknij „edytuj”

Po otwarciu formularza, możesz wprowadzać zmiany.



Dodawanie miejsca w serwisie [www.wosp.mololo.pl](http://www.wosp.mololo.pl) – Krok po kroku

Jeśli natrafisz na jakieś problemy – skontaktuj się z biurem obsługi pod adresem e-mail: [wosp@mololo.pl](mailto:wosp@mololo.pl)  
w ostateczności zadzwoń pod nr tel. **506-716-705**